

Rawicz, dnia

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy/ów

.....
adres zamieszkania

.....
adres korespondencyjny

.....
stan cywilny

tel.

Burmistrz Gminy Rawicz
działający przez Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu
ul. Winiary 4 b, 63 – 900 Rawicz

1. Wniosek nr / o:
(nr wniosku nadaje Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu)

a)

- ☐ wynajęcie lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony,*
☐ najem socjalny lokalu mieszkalnego,*

b)

- ☐ zamianę dotychczasowego lokalu mieszkalnego,*

c)

- ☐ aktualizacja wniosku o wynajęcie lokalu mieszkalnego.*

I. Informacje o osobach ubiegających się o wynajęcie lokalu.

I.1. Dane wnioskodawców:

(wyjaśnienie: należy wpisać osoby, z którymi będzie zawarta umowa najmu. W przypadku osób pozostających w związku małżeńskim należy wpisać dane obydwójga małżonków.)

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			

* zaznaczyć właściwe

I.2. Dane pozostałych członków gospodarstwa domowego:

	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

II.1. Dane lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca wymieniony w pkt 1 tabeli I.1.

II.1.1. Adres lokalu.....

II.1.2. Informacja o tytule prawnym przysługującym wnioskodawcy tj w odniesieniu do lokalu – najem / podnajem / najem socjalny lokalu / najem pomieszczenia tymczasowego / użyczenie / służebność mieszkania / własność lub współwłasność / lokatorskie prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / własnościowe prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / lokal zajmowany bez tytułu prawnego / jako członek gospodarstwa domowego osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu / inne.....*

II.1.3. Dane najemcy (ów) lokalu

II.1.4. Powierzchnia użytkowa lokalu m², powierzchnia mieszkalna lokalu (wyjaśnienie: suma powierzchni wszystkich pokoi w lokalu) m², kondygnacja: parter / I piętro / II piętro / III piętro / IV piętro /*

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.1.5. Wyposażenie techniczne lokalu:

a) instalacja wodociągowa – TAK / NIE *

b) instalacja kanalizacyjna – TAK / NIE *

c) w lokalu brak jest łazienki, istnieje tylko WC – TAK / NIE *

d) WC znajduje się poza lokalem – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.1.6. Lokal objęty decyzją nakazującą wyłączenie budynku lub jego części z użytkowania – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.1.7. Wspólne użytkowanie lokalu z innym, obcym dla rodziny wnioskodawcy najemcą – TAK / NIE *

(wyjaśnienie: wspólne użytkowanie oznacza korzystanie ze wspólnych części w obrębie danego lokalu - kuchni, łazienki, przedpokoju)

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.1.8. Lokal jest utrzymywany w dobrym stanie technicznym – TAK / NIE *

II.1.9. Występują zaległości w płatnościach związanych z korzystaniem z lokalu w wysokości.....zł – TAK / NIE *
(wyjaśnienie: dotyczy tylko lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych
(data i podpis właściciela lub zarządcy lokalu)

*zaznaczyć właściwe

II.2. Dane lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca wymieniony w pkt 2 tabeli I.1.

II.2.1. Adres lokalu

II.2.2. Informacja o tytule prawnym przysługującym wnioskodawcy tj w odniesieniu do lokalu – najem / podnajem / najem socjalny lokalu / najem pomieszczenia tymczasowego / użyczenie / służebność mieszkania / własność lub współwłasność / lokatorskie prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / własnościowe prawo do lokalu w zasobach spółdzielni mieszkaniowej / lokal zajmowany bez tytułu prawnego / jako członek gospodarstwa domowego osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu / inne..... *

II.2.3. Dane najemcy (ów) lokalu

II.2.4. Powierzchnia użytkowa lokalu m², powierzchnia mieszkalna lokalu (wyjaśnienie: suma powierzchni wszystkich pokoi w lokalu) m², kondygnacja: parter / I piętro / II piętro / III piętro / IV piętro / *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.2.5. Wyposażenie techniczne lokalu:

a) instalacja wodociągowa – TAK / NIE *

b) instalacja kanalizacyjna – TAK / NIE *

c) w lokalu brak jest łazienki, istnieje tylko WC – TAK / NIE *

d) WC znajduje się poza lokalem – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.2.6. Lokal objęty decyzją nakazującą wyłączenie budynku lub jego części z użytkowania – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.2.7. Wspólne użytkowanie lokalu z innym, obcym dla rodziny wnioskodawcy najemcą – TAK / NIE *

(wyjaśnienie: wspólne użytkowanie oznacza korzystanie ze wspólnych części w obrębie danego lokalu - kuchni, łazienki, przedpokoju)

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

II.2.8. Lokal jest utrzymywany w dobrym stanie technicznym – TAK / NIE *

II.2.9. Występują zaległości w płatnościach związanych z korzystaniem z lokalu w wysokościzł TAK / NIE * (wyjaśnienie: dotyczy tylko lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

*zaznaczyć właściwe

(data i podpis właściciela lub zarządcy lokalu)

III.1. Inne dane dotyczące sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 1 tabeli I.1.

III.1.1. Oświadczam, że jestem wychowankiem placówki opiekuńczo - wychowawczej tj. domu dziecka, rodzinnego domu dziecka, rodziny zastępczej nie spokrewnionej (z wyłączeniem placówek interwencyjnych) – TAK / NIE *, data opuszczenia placówki opiekuńczo – wychowawczej

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.1.2 Oświadczam, że nieprzerwanie zamieszkuję w granicach administracyjnych Gminy Rawicz od dnia roku

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.1.3. Oświadczam, że zamieszkuję obecnie wspólnie z osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym lub umiarkowanym (wyjaśnienie: dotyczy przypadków, gdy osoba z którą wnioskodawca zamieszkuje nie jest jednocześnie osobą wskazaną w tabeli I.1 lub I.2 wniosku) – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.1.4. Oświadczam, że ja lub osoby wymienione w tabeli I.2 są osobami niepełnosprawnymi:

- a) w stopniu znacznym – TAK / NIE *
- b) w stopniu umiarkowanym – TAK / NIE *
- c) w stopniu lekkim – TAK / NIE *
- d) wychowującymi dziećmi niepełnosprawne uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.1.5. Oświadczam, że:

- a) wychowuję dziecko w wieku do 18 lat lub dziecko uczące się w wieku do 25 lat., wskazane w tabeli I.2 pkt..... – TAK / NIE*
- b) wychowuję troje lub więcej dzieci w wieku do 18 lat, lub dzieci uczące się w wieku do 25 lat, wskazane w tabeli I.2 pkt – TAK / NIE *
- c) zamieszkuję z byłym małżonkiem – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych
(data i podpis wnioskodawcy)

* zaznaczyć właściwe

III.2. Inne dane dotyczące sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 2 tabeli I.1.

III.2.1. Oświadczam, że jestem wychowankiem placówki opiekuńczo - wychowawczej tj. domu dziecka, rodzinnego domu dziecka, rodziny zastępczej nie spokrewnionej (z wyłączeniem placówek interwencyjnych) – TAK / NIE *, data opuszczenia placówki opiekuńczo – wychowawczej

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.2.2. Oświadczam, że nieprzerwanie zamieszkuję w granicach administracyjnych Gminy Rawicz od dnia roku

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.2.3. Oświadczam, że zamieszkuję wspólnie z osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym lub umiarkowanym (*wyjaśnienie: dotyczy przypadków, gdy osoba z którą wnioskodawca zamieszkuje nie jest jednocześnie osobą wskazaną w tabeli I.1. lub I.2 wniosku*) – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.2.4. Oświadczam, że ja lub osoby wymienione w tabeli I.2 są osobami niepełnosprawnymi:

- a) w stopniu znacznym – TAK / NIE *
- b) w stopniu umiarkowanym – TAK / NIE *
- c) w stopniu lekkim – TAK / NIE *
- d) wychowującymi dziećmi niepełnosprawnymi uprawnionymi do zasiłku pielęgnacyjnego – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

III.2.5 Oświadczam, że:

- a) wychowuję dziecko w wieku do 18 lat lub dziecko uczące się w wieku do 25 lat., wskazane w tabeli I.2 pkt..... – TAK / NIE *
- b) Wychowuję troje lub więcej dzieci w wieku do 18 lat, lub dzieci uczące się w wieku do 25 lat, wskazane w tabeli I.2 pkt – TAK / NIE *
- c) zamieszkuję z byłym małżonkiem – TAK / NIE *

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych
(data i podpis wnioskodawcy)

* zaznaczyć właściwe

IV.1. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 1 tabeli I.1.

IV.1.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* posiadamy/ nie posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 10 lat przed dniem złożenia wniosku zbyli / nie zbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie posiadany tytuł prawny albo zrezygnowali z niego,

(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

IV.2. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 2 tabeli I.1.

IV.2.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* posiadamy/ nie posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 10 lat przed dniem złożenia wniosku zbyli / nie zbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie posiadany tytuł prawny albo zrezygnowali z niego,

(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

* zaznaczyć właściwe

V.1 Informacje o wyroku eksmisyjnym nakazującym opróżnienie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu wobec wnioskodawcy wymienionego w pkt 1 tabeli I.1..

V.1.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* jesteśmy objęci/nie jesteśmy objęci* wyrokiem sądu nakazującym opróżnienie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu tj. (wyjaśnienie: proszę wskazać rodzaj zasobu: Gmina, TBS, mieszkanie prywatne, itp. i datę realizacji wyroku).....

.....

a)

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* byliśmy objęci/nie byliśmy objęci* wyrokiem sądu nakazującym opróżnienie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu i wyrok ten został zrealizowany w okresie 5 lat przed dniem złożenia wniosku o wynajęcie tj. (wyjaśnienie: proszę wskazać rodzaj zasobu: Gmina, TBS, mieszkanie prywatne, itp. i datę realizacji wyroku).....

.....

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

V.2 Informacje o wyroku eksmisyjnym nakazującym opróżnienie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu wobec wnioskodawcy wymienionego w pkt 2 tabeli I.1..

V.2.1. Oświadczam, że:

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* jesteśmy objęci/nie jesteśmy objęci* wyrokiem sądu nakazującym opróżnienie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu tj. (wyjaśnienie: proszę wskazać rodzaj zasobu: Gmina, TBS, mieszkanie prywatne, itp. i datę realizacji wyroku)

.....

c) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* byliśmy objęci/nie byliśmy objęci* wyrokiem sądu nakazującym opróżnienie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu i wyrok ten został zrealizowany w okresie 5 lat przed dniem złożenia wniosku o wynajęcie tj. (wyjaśnienie: proszę wskazać rodzaj zasobu: Gmina, TBS, mieszkanie prywatne, itp. i datę realizacji wyroku)

.....

.....

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

* zaznaczyć właściwe

VI. Informacje o minimalnych warunkach jakich oczekują wnioskodawcy w nowym lokalu.

(wyjaśnienie: wnioskodawcom w miarę możliwości będą składane oferty mieszczące się w podanych poniżej parametrach)

VI.1. Powierzchnia lokalu.

a) minimalna powierzchnia mieszkalna lokalu.....m²

b) maksymalna powierzchnia mieszkalna lokalum²

(wyjaśnienie: suma powierzchni wszystkich pokoi w lokalu)

VI.2. Ilość pokoi.

a) minimalna liczba pokoi w lokalu

b) maksymalna liczba pokoi w lokalu

VI.3. Kondygnacja.

a) najniższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter /1 piętro / 2 piętro /*

b) najwyższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter / 1 piętro / 2 piętro / 3 piętro / 4 piętro i powyżej /*

VI.4. Wyrażam zgodę na przyjęcie lokalu z następującym rodzajem ogrzewania:

a) ogrzewanie centralne z sieci miejskiej, *

b) ogrzewanie centralne z innego źródła (np. kotłownia lokalna),

c) ogrzewanie gazowe, *

d) inny rodzaj ogrzewania (np. piece kaflowe), *

VI.5. Deklaruję wykonanie remontu lokalu przed zawarciem umowy najmu – TAK / NIE *

do szacunkowej wysokości kosztów robót remontowychzł

(słownie: zł)

(wyjaśnienie: należy wpisać kwotę tylko w przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK")

Data i podpis wnioskodawcy

* zaznaczyć właściwe

VII. Zgoda na upublicznienie listy wnioskodawców.

W ramach realizacji kontroli społecznej spraw o udzielenie pomocy mieszkaniowej, listy osób uprawnionych do wynajęcia lokalu, w tym imiona i nazwiska wnioskodawców, ilość osób zgłoszonych we wniosku oraz ilość punktów, którą uzyskał niniejszy wniosek będą upublicznione poprzez zamieszczenie ich na stronie BIP Zakładu Usług Komunalnych w Rawiczu na co wnioskodawcy wyrażają zgodę.

Data i podpis wnioskodawcy

VIII. Informacja o zadłużeniu dotyczącym osób wskazanych we wniosku.

Wyjaśnienie:

Punkty za brak zadłużenia z tytułu opłat związanych z korzystaniem z lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz są naliczane pod warunkiem braku zaległości w opłatach dotyczących wszystkich osób wpisanych do wniosku (zarówno osób z którymi będzie zawarta umowa jak i dorosłych osób – członków gospodarstwa domowego).

W przypadku negatywnie zweryfikowanego wniosku dokonanego przez ZUK w Rawiczu na podstawie informacji własnych oraz uzyskanych z Urzędu Miasta Gminy Rawicz o zameldowaniu lub zamieszkiwaniu oraz występowaniu lub braku zadłużenia wobec Gminy Rawicz, punkty mogą być naliczone po uregulowaniu długu.

Informujemy, że w celu weryfikacji powyższych informacji dane osobowe osób zgłoszonych we wniosku zostaną przekazane Zakładowi Usług Komunalnych w Rawiczu jednostka budżetowa, na co wnioskodawca/y oraz pozostałe osoby pełnoletnie wyrażają zgodę.

W celu ewentualnego wyjaśnienia spraw związanych z zadłużeniem prosimy o

podanie numeru telefonu

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

* zaznaczyć właściwe

IX. Informacje dodatkowe dotyczące wniosku (wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu)

IX.1. Czas oczekiwania na wynajęcie lokalu z zasobów gminy wnioskodawcy wymienionego w

pkt 1 tabeli I.1lat

pkt 2 tabeli I.1lat

IX.2. Bierność wnioskodawcy polegająca na:

a) odmowie podpisania umowy najmu po wskazaniu trzech różnych lokali, bądź rezygnacja z zawarcia umowy w okresie 10 lat przed dniem weryfikacji wniosku,

b) braku aktualizacji wniosku poprzez niezłożenie ankiety weryfikacyjnej przez okres ostatnich trzech lat na dzień weryfikacji wniosku.

liczba punktów	Informacja o uwzględnieniu punktów w ogólnej punktacji wniosku TAK / NIE *
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	

IX.3. W okresie 5 lat przed dniem złożenia wniosku wnioskodawca samowolnie zajął lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz - TAK / NIE *

.....
(adres lokalu w przypadku zaznaczenia "TAK")

SUMA PUNKTÓW
wypełnia Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu

* zaznaczyć właściwe

Wniosek nie podlega ocenie według systemu punktowego na podstawie § uchwały nr XXXVII/420/21 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 27 lipca 2021 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz.

Stwierdzam dopuszczalność zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony / oznaczony / socjalnego lokalu/ zamiany lokalu* na podstawie

§ uchwały nr XXXVII/420/21 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 27 lipca 2021 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz.

.....
(podpis pracownika dokonującego weryfikacji wniosku)

INFORMACJA

Zgodnie z uchwałą nr XXXVII/420/21 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 27 lipca 2021 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz lokale wynajmuje się uwzględniając ilość osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, przy czym w chwili zawierania umowy **powierzchnia mieszkalna** lokalu:

1) na czas nieoznaczony nie może przekraczać:

- a) 35 m² w gospodarstwie jednoosobowym,
- b) 50 m² w gospodarstwie dwuosobowym,
- c) 60 m² w gospodarstwie trzyosobowym,
- d) 70 m² w gospodarstwie czteroosobowym,
- e) 80 m² w gospodarstwie pięcioosobowym

2) jako najem socjalny nie może przekraczać:

- a) 30 m² w gospodarstwie jedno lub dwuosobowym,
- b) 40 m² w gospodarstwie trzyosobowym,
- c) 45 m² w gospodarstwie czteroosobowym,
- d) 50 m² w gospodarstwie pięcioosobowym.

Do wniosku należy dołączyć:

- deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji oraz
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego.

W deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego oraz oświadczeniu o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania tych dokumentów.

Do wniosku dołączam (proszę zaznaczyć właściwe):

- kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zajmowanego lokalu,
- orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, albo - równorzędne orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej lub lekarza orzecznika ZUS o niezdolności do pracy. W przypadku dziecka niepełnosprawnego wymagane jest orzeczenie o niepełnosprawności a w przypadku osoby w wieku powyżej 16 roku życia orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności - wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- kserokopię wyroku sądu orzekającego o eksmisji (dotyczy osób zobowiązanych do opróżnienia i opuszczenia zajmowanego lokalu bez prawa do zawarcia najmu socjalnego lokalu),
- decyzja organów nadzoru budowlanego – dotyczy zamieszkiwania w lokalu, który został objęty decyzją nakazującą wyłączenie budynku lub jego części z użytkowania,
- kserokopię orzeczenia sądu o separacji lub rozwodzie (dotyczy osób rozwiedzionych lub pozostających w separacji ze współmałżonkiem),
- opinię/zaświadczenie ośrodka opiekuńczo - wychowawczego (dotyczy osób, które przebywają lub przebywały w tego rodzaju placówkach),
- potwierdzenie ze szkoły/uczelni - dla dzieci uczących się pomiędzy 18, a 25 - rokiem życia.
- dokumenty potwierdzające stałe i nieprzerwane zamieszkiwanie na terenie Gminy Rawicz (np. umowa najmu lokalu mieszkalnego, dokumenty potwierdzające zatrudnienie w granicach administracyjnych Gminy Rawicz lub uzyskiwaną pomoc społeczną z Centrum Usług Społecznych w Rawiczu, a także uczęszczanie dzieci do żłobków, przedszkoli, szkół na terenie Gminy Rawicz albo zaświadczenie Urzędu Skarbowego potwierdzające okres rozliczenia w Urzędzie Skarbowym w Rawiczu),
- osoby bezdomne - pisemne poświadczenie tego faktu przez kierownika schroniska; zamieszkiwanie w innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi powinno być potwierdzone przez zarządcę obiektu, dysponenta, Dzielnicowego bądź MOPS/CUS,
- inne.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WYJAŚNIENIE

Zgodnie z uchwałą nr XXXVII/420/21 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz wniosek może być rozpatrzony pozytywnie, jeżeli wnioskodawca:

1. uzyska minimalną ilość punktów uprawniającą do uzyskania uprawnień i dopisania do wykazu osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony oraz najmu socjalnego lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Rawicz,
2. spełnia kryterium określone w § 1 pkt 4 i 5 tj. gdy miesięczny dochód w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza:
a) w przypadku ubiegania się o lokal na czas nieoznaczony:

- a) 200% kwoty najniższej emerytury brutto w gospodarstwie jednoosobowym,
- b) 150% kwoty najniższej emerytury brutto w gospodarstwie dwuosobowym,
- c) 125% kwoty najniższej emerytury brutto w gospodarstwie liczącym trzy lub więcej osób;

b) w przypadku ubiegania się o najem socjalny lokalu:

- a) 150% kwoty najniższej emerytury brutto w gospodarstwie jednoosobowym,
- b) 100% kwoty najniższej emerytury brutto w gospodarstwie dwuosobowym,
- c) 75% kwoty najniższej emerytury brutto w gospodarstwie liczącym trzy lub więcej osób;

Wnioskodawca jest zobowiązany informować na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania (lub adresu korespondencyjnego).

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest: Burmistrz Gminy Rawicz, mający siedzibę w Urzędzie Miejskim Gminy Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: Grażyna Rzepecka e-mail: iod@rawicz.eu, tel. 65 546 54 00, zastępca inspektora Janusz Pieprzyk e-mail: j.pieprzyk@rawicz.eu, tel. 65 546 54 11.
3. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lub art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Celem przetwarzania danych jest realizacja prawnych obowiązków administratora oraz wykonanie zobowiązań umownych.
4. Odbiorcą Pani/a danych mogą być organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, którym ujawnia się dane osobowe.
5. Dane mogą być przekazywane poza teren UE.
6. Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez czas określony zgodnie z przepisami prawa w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, a w przypadku pozyskiwania danych na podstawie zgody, prawo do żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
8. Przysługuje Pani/u również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/a danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
9. Podanie przez Panią/a danych osobowych jest warunkiem wynikającym z przepisów prawa lub zawartej umowy. W przypadku, jeżeli podanie danych osobowych jest dobrowolne, to konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie złożonego wniosku/pisma/korespondencji. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zarejestrowania pisma.
10. Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani profilowane.

Załącznik nr 1

REGULAMIN

Przyznawania punktów decydujących o kolejności umieszczenia na liście osób uprawnionych do przydziału lokalu.

Kryteria oceny sytuacji	Opis sytuacji	Punktacja	Uwagi
1	2	3	4
1. Zamieszkiwanie w granicach administracyjnych Gminy Rawicz z zamiarem stałego pobytu	1) od 5 - 7 lat przed datą złożenia wniosku 2) od 7 lat i więcej przed datą złożenia wniosku	6 pkt 10 pkt	Podstawą do przyznania punktów jest przedstawienie dokumentów potwierdzających Fakt i okres zamieszkiwania w Rawiczu Punktacja nie podlega sumowaniu. Punkty przydziela się tylko za okres nieprzerwanego zamieszkiwania w Rawiczu
2. Zagęszczenie	1) poniżej 3 m2 pow. mieszkalnej na osobę w miejscu zamieszkania, 2) od 3,01 do 4,00 m2 3) od 4,01 do 5,00 m2 4) od 5,01 do 7,00 m2	10 pkt 8 pkt 5 pkt 2pkt	Dane potwierdza właściciel lokalu lub zarządca. W przypadku osobnego zamieszkiwania małżonków uzyskaną punktację za metraż liczy się z każdego miejsca zamieszkania dzieląc ją na pół.
3. Wychowankowie placówek opiekuńczo - wychowawczych (domy dziecka, rodzinne domy dziecka, rodziny zastępcze nie spokrewnione) z wyłączeniem placówek interwencyjnych	1) Jeżeli wniosek zostanie złożony: nie później niż w ciągu 12 m-cy po opuszczeniu placówki 2) do 30 roku życia, którzy nie posiadali tytułu prawnego do innego lokalu	15 pkt 10 pkt	Punktacja nie podlega sumowaniu i jest oceniana na dzień weryfikacji
4. Stosunki społeczne w miejscu zamieszkania, warunki zdrowotne wnioskodawcy	1) Zamieszkujący wspólnie z osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym lub umiarkowanym 2) Wnioskodawca i członkowie jego rodziny będący osobami niepełnosprawnymi: a) w stopniu znacznym b) w stopniu umiarkowanym c) w stopniu lekkim d) wychowujący dzieci niepełnosprawne uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego	3 pkt 14 pkt 7 pkt 4 pkt 10 pkt	ad. 1 i ad. 2 Wymagane orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, albo - równorzędne orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej lub lekarza orzecznika ZUS o niezdolności do pracy. Punktacja jest naliczana w przypadku stałego zamieszkiwania w danym lokalu. W przypadku dziecka niepełnosprawnego wymagane jest orzeczenie o niepełnosprawności a w przypadku osoby w wieku powyżej 16 roku życia orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności - wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.
5. Okres oczekiwania	Za każdy pełny rok oczekiwania: 1) od 1 do 3 lat 2) od 4 do 6 lat 3) za 7 i więcej lat.	1 pkt 2 pkt 3 pkt	Punktację nalicza się tylko za lata, w których następowała aktualizacja wniosku w wyniku której wniosek spełniał kryteria formalne uprawniające do otrzymania lokalu. W przypadku wniosków złożonych przed wejściem w życie uchwały zaliczeniu podlega cały okres oczekiwania. Za pełen rok oczekiwania uznaje się w przypadku wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie uchwały czas liczony od dnia złożenia wniosku, zaś w przypadku wniosków złożonych po dniu wejścia w życie uchwały pełen rok oczekiwania jest równoznaczny z zakwalifikowaniem wniosku do tworzenia listy osób uprawnionych do wynajęcia lokalu w kolejnych latach z wyjątkiem zakwalifikowania po raz pierwszy.
6. Stan rodzinny	1) Za każde dziecko w rodzinie wnioskodawcy w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się - w wieku do 25 lat.	2 pkt	ad. 1, 2 Wymagane potwierdzenie szkoły -dla dzieci uczących się pomiędzy 18, a 25 -okiem życia.

	2) Za rodzinę w której wychowuje się troje i więcej dzieci w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się - w wieku do 25 lat	3 pkt	
	3) Faktyczne zamieszkiwanie z byłym małżonkiem	2 pkt	ad. 3 Dane potwierdza najemca lokalu, właściciel lokalu lub zarządca.
7. Warunki mieszkaniowe	1) Zamieszkiwanie w lokalu, w którym: a) Brak instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej	3 pkt	ad. 1 Dane potwierdza właściciel lokalu lub zarządca.
	b) Brak łazienki - w lokalu jest tylko WC	3 pkt	
	c) WC poza lokalem	3 pkt	
	2) Zamieszkiwanie w lokalu, który został objęty decyzją nakazującą wyłączenie budynku lub jego części z użytkowania	10 pkt	ad. 2 decyzja organów nadzoru budowlanego
	3) Wspólne użytkowanie lokalu z innym, obcym dla rodziny wnioskodawcy najemcą	3 pkt	
	4) brak zadłużenia z tytułu opłat związanych z korzystaniem z lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu	10 pkt	ad. 3 Wspólne użytkowanie oznacza korzystanie ze wspólnych części w obrębie danego lokalu - kuchni, przedpokoju itp. potwierdzone przez właściciela lokalu lub zarządcę. ad. 4 Nie bierze się pod uwagę zadłużenia związanego z korzystaniem z lokalu w przypadku ubiegania się o zamianę lokalu na lokal mniejszy (§13 ust.1 pkt 1 uchwały).
8. Bezdomność -w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej	Przebywanie w schroniskach lub innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi przez okres dłuższy niż 3 miesiące na dzień weryfikacji wniosku, przy czym za takie miejsce uważa się w szczególności mieszkanie chronione		Wymagane jest pisemne poświadczenie tego Faktu przez kierownika schroniska. Zamieszkiwanie w innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi powinno być potwierdzone przez zarządcę obiektu, dysponenta, Dzielnicowego bądź MOPS.
	1) osoby samotne	8pkt	
	2) z dziećmi	15 pkt	
10. Bierność wnioskodawcy	1) Odmowa podpisania umowy najmu po wskazaniu trzech różnych lokali bądź rezygnacja z zawarcia umowy w okresie 10 lat przed dniem weryfikacji wniosku.	- 10 pkt	
	2) Brak aktualizacji wniosku poprzez nie złożenie ankiety weryfikacyjnej przez okres ostatnich trzech lat na dzień weryfikacji wniosku.	- 5 pkt	
11. Inne okoliczności	1) Wnioskodawca jest objęty wyrokiem sądu nakazującym opróżnienie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu, albo był nim objęty, a wyrok został zrealizowany w okresie 5 lat przed dniem złożenia wniosku o wynajęcie lokalu.	-10 pkt	ad.1 Nie dotyczy przypadków, w których podstawą rozwiązania umowy stanowił art.11 ust.2 pkt 4 ustawy. Dotyczy wnioskodawcy oraz pełnoletnich osób zgłoszonych we wniosku, o ile osoby te były pełnoletnie w chwili wydania orzeczenia. ad.2 Dotyczy wnioskodawcy oraz pełnoletnich osób zgłoszonych we wniosku, o ile osoby te były pełnoletnie w chwili gdy dokonały zajęcia lokalu. Za samowolne zajęcie uważa się również zajęcie lokalu nie wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu, ale który był w posiadaniu Gminy Rawicz na podstawie innego niż własność tytułu prawnego (np. najem, zarząd państwowy).
	2) samowolne zajęcie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu w okresie 5 lat przed dniem złożenia wniosku	-15 pkt	

Wnioski o najem lokalu komunalnego rozpatruje się na podstawie kompletnie i wiarygodnie wypełnionej ankiety weryfikacyjnej złożonej w określonym terminie, w oparciu o wyżej podaną punktację.